

Designação da ação formativa		Assédio e Igualdade de Género em ambiente de trabalho
Objetivos	Gerais	Dotar os formandos de uma reflexão alargada bem como de um conhecimento aprofundado e da aquisição de competências práticas acerca das temáticas da Igualdade de Género e assédio em ambiente laboral.
	Específicos	<ul style="list-style-type: none"> • Expor o enquadramento jurídico da igualdade de género, direitos e proibições do mesmo; • Explicar os elementos para a classificação de situações como assédio; • Expor um enquadramento histórico do assédio sexual; • Diferenciar assédio sexual e moral; • Expor técnicas para evitar situações de assédio no local de trabalho; • Expor casos práticos de assédio para argumentação;
Área de Educação e Formação		380 - Direito
Destinatários	Todos os colaboradores da organização, independentemente da sua função.	
Modalidade de formação		OFP – Outra formação profissional não inserida no Catálogo Nacional de Qualificações
Forma de organização da ação		Presencial
Conteúdos programáticos	Módulo 1 (7 horas)	
	<p>1 - A igualdade de gênero no mundo do trabalho (60 minutos) Enquadramento jurídico internacional Aplicação do princípio da igualdade de gênero e dos direitos das mulheres trabalhadoras</p> <p>2 - Igualdade e não discriminação (60 minutos) Conceitos em matéria de igualdade e não discriminação Direito à igualdade no acesso a emprego e no trabalho Proibição de discriminação Indemnização por ato discriminatório</p> <p>3 – Assédio no local de trabalho (60 minutos) Elementos essenciais para a classificação de uma situação como assédio</p> <p>4 - Assédio sexual (60 minutos) Perspetiva histórica e conceptual do assédio sexual Assédio sexual no local de trabalho (análise por categoria ex: Práticas de assédio sexual no local de trabalho por grupo etário, por categoria profissional, nível de escolaridade, setor de atividade, etc).</p> <p>5 - Assédio moral (60 minutos) Práticas de assédio moral no local de trabalho Assédio sexual e moral em perspetiva comparada</p> <p>6 - Prevenção e combate de situações de assédio no local de trabalho (90 minutos)</p>	

	<p>O que pode ser feito para evitar situações de assédio</p> <p>A proibição de assédio no trabalho no Código do Trabalho e no Regime de contrato de Trabalho em Funções Públicas</p> <p>Instituições que podem ajudar na prevenção e combate de situações de assédio</p> <p>7 – Casos práticos e esclarecimento de dúvidas. (30 minutos)</p>
Carga horária	7 horas
Horário	Ver Calendário de Formações
Metodologia pedagógica	Os conteúdos programáticos apresentados serão desenvolvidos através do método interrogativo, afirmativo e ativo. Pretendemos explorar os saberes dos/as participantes, envolvê-los na construção do seu percurso, através da partilha do seu conhecimento e experiências, sendo da responsabilidade do formador potenciar uma relação pedagógica positiva e de orientação na aquisição das aprendizagens previstas.
Crítérios e metodologias de avaliação	Avaliação formativa qualificativa
Recursos pedagógicos	As apresentações utilizadas pelo formador no decorrer das sessões.
Espaços e equipamentos	Sala de formação, computador, projetor e software adequado para apresentação dos conteúdos programáticos definidos.
Data(s) previstas	Ver Calendário de Formações
Formador(es/a/as)	Carla Caixinha
Local da ação formativa	Ver Calendário de Formações
Certificação	No final da ação formativa o/a participante receberá um certificado de formação profissional emitido através da plataforma SIGO, conforme legislação em vigor.