

Designação da ação formativa	GESTÃO ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS – Atualização OE2024
Objetivos	<p>Gerais</p> <p>Dotar os formandos de conhecimentos básicos sobre a gestão processual e administrativa na Gestão de Recursos Humanos e sua atualização com o enquadramento legal existente.</p> <p>Identificar as principais alterações nos encargos que as empresas terão que suportar referente ao Código Contributivo da Segurança Social.</p> <p>Analisar e planear as boas práticas do Cálculo e Processamento Salarial, Compensações e Benefícios e a Flexibilidade e Adaptabilidade nas Empresas.</p> <p>Específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expor o impacto das alterações a serem introduzidas pelo OE2021 e dar a conhecer a Lei 90/2029 de 04/09 e Lei 93/2019 de 04/09); A aplicação da Lei 69/2013 de 30/08, Lei 70/2013 de 30/08 em vigor desde 01 de Out 2013 (alterações 2015). Quais os Novos critérios - Ext.Posto Trabalho, • Identificar o impacto dos vales sociais. • Identificar as principais alterações ao nível do trabalho suplementar, descansos compensatórios, banco de horas, regimes de adaptabilidade, absentismo injustificado, indemnizações por despedimento, entre outros. • Analisar as políticas ativas de emprego (requisitos e benefícios) na contratação de trabalhadores – programa de estágios 2018/2019. Medida CONVERT +; Medida contrato emprego e medida – incentivos ao primeiro emprego e desempregados de longa e muito longa duração. Novas regras na parentalidade inicial a partir de 05 set 2015 e 01 jan 2016 - Alteração 2019; Impacto do OE2024 na GARH.
Área de Educação e Formação	380 - Direito
Destinatários	Diretores de RH e responsáveis de departamento. Técnicos de RH, de gestão de pessoal, administrativos que tenham alguma experiência em gestão de pessoal e técnicos de outras áreas que estejam interessados em aprofundar os seus conhecimentos nas práticas administrativas e processuais de trabalho.
Modalidade de formação	OFP – Outra formação profissional não inserida no Catálogo Nacional de Qualificações
Forma de organização da ação	Presencial
Conteúdos programáticos	<p>Módulo 1: (14h)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contrato individual de trabalho - Alterações a partir de 01 OUT 2019 - A termo certo e incerto; Caducidade dos contratos; O trabalho temporário; O trabalho independente (Alterações 2019). 2. Rescisão de Contratos - Alterações a partir de 01 Out 2013 (novas regras 2014). Conheça as novas regras para a extinção do Posto de Trabalho – Novo 2014. 3. Regulamentação do trabalho: Alterações a partir de 01 out 2019 - Banco de Horas individual; O trabalho a tempo parcial; Trabalho em janelas horárias com plataformas fixas; A transferência de local de trabalho – Novas regras; O salário.

	<p>4. As Obrigações tributárias: Relação das Empresas com a Segurança Social (2020); Delimitação da base de incidência contributiva; Taxas contributivas. RMMG 2020 – alterações OE2021. Proteção Social – Lei n.º 120/2015 de 1 de setembro – alterações em vigor a partir de 05 set 2015 e 01 jan 2016. Novas regras na proteção da parentalidade inicial (alterações a partir de 01 out 2019 – Lei 90/2019 de 04/09)</p> <p>5. Implicações do OE2024 na GARH: - A noção de regularidade para a tributação de rubricas em segurança social no código contributivo; Tributação autónoma sobre os encargos relativos a viaturas; Vales Sociais; Subsídios à educação de filho menor, verificação dos valores isentos de IRS e TSU no sub. Alimentação, ajudas de custo e pag. KM .</p> <p>6. Implicações do OE2024 na GARH:</p> <ol style="list-style-type: none"> A noção de regularidade para a tributação de rubricas em segurança social no código contributivo A tributação autónoma sobre os encargos relativos a viaturas; A base de incidência dos trabalhadores independentes (novo 2019); Conheça se a Participação dos lucros, valores atribuídos pelas entidades empregadoras com aplicações financeiras (fundos de pensões, planos poupança reforma) e as prestações relacionadas com o desempenho obtido pelas empresas, continuam a ficar isentar de TSU em 2021?
Carga horária	12 horas
Horário	Ver Calendário de Formações
Metodologia pedagógica	Os conteúdos programáticos apresentados serão desenvolvidos através do método interrogativo, afirmativo e ativo. Pretendemos explorar os saberes dos/as participantes, envolvê-los na construção do seu percurso, através da partilha do seu conhecimento e experiências, sendo da responsabilidade do formador potenciar uma relação pedagógica positiva e de orientação na aquisição das aprendizagens previstas.
Crítérios e metodologias de avaliação	Avaliação formativa qualificativa
Recursos pedagógicos	Apresentação PowerPoint utilizada pelo formador no decorrer das sessões.
Espaços e equipamentos	Sala de formação, computador, projetor e software adequado para apresentação dos conteúdos programáticos definidos.
Data(s) previstas	Ver Calendário de Formações
Formador(es/a/as)	Paulo Reis
Local da ação formativa	Ver Calendário de Formações
Certificação	No final da ação formativa o/a participante receberá um certificado de formação profissional emitido através da plataforma SIGO, conforme legislação em vigor.

